«Утверждаю»:

Директор Центра:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Колчанова Л.А.

26 .02. 2021 г.

**План**

работы на март 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | | | Срок исполнения | | | Ответственный исполнитель | | | Исполнение | | | | |
| 1 | | | 2 | | | 3 | | | 4 | | | | |
| 1.Руководство | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.Совещание при директоре:  «Организация работы с выпускниками из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».  1.2.Совещание при зам. директора:  «Самоподготовка воспитанников при выполнении домашних заданий. Успеваемость воспитанников за III четверть». | | | 05.03.  26.03. | | | Петлюк Л.И.  Головина А.А.  . | | |  | | | | |
| 2.Воспитательная работа | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Занятия в кружках по интересам: («ИЗО и прикладное искусство», «Юный информатик», «Умелые ручки», «Игрушка» и т.д.).  2.2. Трудовой десант:  - уборка территории Центра от снега;  - помощь пожилым людям (педагогам - пенсионерам).  2.3. Проведение инструктажа с воспитанниками Центра:  -правила поведения в экстремальных ситуациях, безопасности на игровой площадке « Центра», безопасности во время каникул, пожарная безопасность.  2.4. « Веселая масленица».  2.5.» Международный женский день 8 Марта:  - конкурсно- игровая программа  « А ну-ка девочки!»;  - изготовление поздравительных открыток;  - праздничное чаепитие;  - поздравительная стенгазета.  2.6. Неделя детской книги.  2.7. Выставка творческих работ воспитанников «Радуга талантов».  2.8. Мероприятия по антитеррору:  - информация на сайте Центра;  - просмотр и обсуждение ТВ;  - оформление стенда | | | В течение месяца  В течение месяца  В течение месяца  по  необходимости  09.03.  10.03.  22.03. – 26.03.  В течение месяца  1 раз в месяц | | | Тюрина Е.Г.  Котова Г.П.  Головина А.А.  Четыркина М.В.  Воспитатели  Воспитанники  Воспитатели  Акиньшина А.Д.,  Воспитатели  Акиньшина А.Д.,  Воспитатели  Радостева В.И., Воспитатели  Тюрина Е.Г.,  Воспитатели  Бикназарова А.Е.  Воспитатели | | |  | | | | |
| 3.Социальная защита воспитанников | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Цикл бесед с воспитанниками старшего школьного возраста «Твои права».  3.2. Педагогический консилиум  « Анализ выполнения рекомендаций ИПР».  3.3.Игра - практикум « Этикет»  (4-9 кл.)  3.4.«Я и моё будущее» ( работа с воспитанниками « группы риска»  Жук В.)  3.5. Работа по возврату в кровную семью (Ягуфарова Э., Оспанов А.).  3.6. Взаимодействие с учреждениями профессионального образования  ( связь с кураторами, контроль успеваемости, посещаемости).  3.7. Работа по сопровождению замещающих семей:  - Тренинговая работа в образовательных учреждениях  ( МОУ " СОШ" №1с. Варна, КМТ с. Варна, МОУ " СОШ" п. Новый Урал);  - работа с индивидуальными планами сопровождения;  - социальный патронаж семей по направлениям ОО и П;  - дистанционное консультирование;  3.8. Организация мероприятий по постинтернатному сопровождению выпускников Центра: контроль за оплатой услуг ЖКХ, ЭЭ и теплоснабжения, контроль за посещаемостью занятий студентами и успеваемостью, обследование условий жизни выпускников, запросы в учебные заведения на студентов о предоставлении справок и характеристик,выездной патронат, предоставление отчетности, консультации по обращениям. | | | | 05.03.  15.03.  17.03.  23.03.  В течение месяца  В течение месяца  В течение месяца  В течение месяца | | Петлюк Л.И.  Петлюк Л.И.,  Специалисты,  Воспитатели  Петлюк Л.И.  Петлюк Л.И.,  Петлюк Л.И.  Брыкова И.В.,  Петлюк Л.И.  Специалисты сопровождения замещающих  семей  Рядинская И.Б.,  Журавлева А.С. | | |  | | | | |
| 4.Формирование правосознания, профилактика правонарушений | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. Совет профилактики:  Подведение итогов акции: « Дети улиц».  Внеурочная занятость воспитанников, как способ профилактики совершения правонарушений.  4.2. Просмотр презентации с воспитанниками(5-9 кл.)  « Подростковая жестокость. Школьный буллинг».  4.3.Круглый стол с воспитанниками  « 10 правил поведения в сети интернет».  4.4. Участие в проведение Международной акции « Всемирный день борьбы с туберкулёзом».  4.5. Проведение правового лектория с воспитанниками( 5- 9 кл.):  « Ответственность несовершеннолетних за свои поступки». | | | 09.03.  17.03.  22.03.  24.03.  29.03. | | | Колчанова Л.А.,  Головина А.А.,  Специалисты,  Воспитатели  Головина А.А.  Головина А.А.,  Воспитатели  Медслужба,  Воспитатели  Воспитатели | | | | | | |  |
| 5.Нормативно-правовое обеспечение | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1.Заключение договоров, соглашений. Организация работы в соответствии с бюджетными соглашениями. | | | В течение месяца | | | Ведерников А.Е. | | |  | | | | |
| 6. Психологическая служба | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. Адаптация вновь прибывших  ( Оспанов Артур).  6.2. Закрытие адаптационного периода ( Ягуфарова Эльвира, Калединовы Семен и Арсений).  6.3.Диагностика адаптации вновь прибывших воспитанников, коррекция их психоэмоционального состояния.  6.4.Коррекционно - развивающая работа с воспитанниками, обучающимися по программе VII-VIII вида.  6.5.Психологический час с воспитанниками старших классов: «Я в мире людей», «Мои сильные и слабые стороны», «Привет, индивидуальность, или чем я отличаюсь от других».  6.6. Психологический час с воспитанниками младшего и среднего школьного возраста: " Кто Я? Какой Я?» ," Страна красок", " Наша сказка".  6.7. Индивидуальная работа с детьми «группы риска» ( Жук В.)  6.8. Заполнение психологических карт и ИПР воспитанников.  6.9. а) Индивидуальные консультации по запросу детей, воспитателей, специалистов Центра.  6.9.б) Заседание ПМПК:  « Профилактическая работа с воспитанниками « группы риска». | | | В течение месяца  03.03.  01.03. - 05.03.  В течение месяц  10.03.,12.03.,  15.03.  17.03.,19.03.,  22.03.  25.03. – 26.03.  В течение месяца  В течение  месяца  29.03. | | Брыкова И.В.  Брыкова И.В.  Брыкова И.В.  Брыкова И.В.  Брыкова И.В.  Брыкова И.В.  Брыковыа И.В.  Брыкова И.В.  Брыкова И.В.  Брыкова И.В. | | | | |  | | | |
| 7.Укрепление здоровья и физического развития воспитанников | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. Контроль за санитарно - гигиеническим содержанием помещений Центра и выполнением детьми санитарно - гигиенических навыков.  7.2. Организация и контроль режима дня Центра.  7.3. Проведение «С» витаминизации и поливитаминизации детей.  7.4. Отчёт в МСО информации о количестве заболевших гриппом, ОРВИ, коронавирусом, запас медикаментов.  7.5. Проведение профилактических осмотров детей на кожные заболевания.  7.6.Выполнение рекомендаций по профилактике коронавируса.  7.7. Выполнение рекомендаций по диспансеризации воспитанников.  7.8. Оформление «Уголка здоровья», «Экрана чистоты».  7.9. а) Пополнение метод. папки методическими рекомендациями.  б) Проведение бесед по ЗОЖ: «Профилактика снижения рисков распространения Сovid- 19», «Культура поведения», « Привычки и здоровье», « Портрет друга, которого я хотел бы иметь» и т.д.  в) Диспансеризация воспитанников.  г) Прохождение сотрудниками учреждения периодического медицинского осмотра. | | Ежедневно  Постоянно  Ежедневно  Среда  Пятница  Ежедневно  В течение  месяца  1 раз в месяц  Ежедневно  Постоянно  Воскресенье  В течение  месяца  01.03. – 04.03. | | | | | Дежурная  медсестра  Медслужба  Дежурная  медсестра  Дежурная  медсестра  Дежурная  медсестра  Медслужба  Медслужба  Бутылова Е.Е.  Бутылова Е.Е.  Дежурная медсестра  Алиева Г.Б.  Горват М.В. | | | |  | | |
| 8.Укрепление материально-технической базы | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. Своевременное предоставление счетов.  8.2. Бесперебойное жизнеобеспечение Центра помощи детям.  8.3. Своевременная сдача отчётов в МСО по комплексной безопасности учреждения.  8.4.Курсы повышения квалификации.  8.5. Подготовка к реконструкции во втором здании кабинета заведующего хозяйством и кабинета кастелянши. | В течение  месяца  В течение  месяца  В течение  месяца  В течение  месяца  В течение  месяца | | | | | | | Кононов А.А.  Кононов А.А.  Кононов А.А.  Кононов А.А.  Кононов А.А. | | | |  | |
| 9.Контроль | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1. «Организация работы специалистов по постинтернатному сопровождению выпускников в процессе их социализации».  9.2. «Работа пищеблока и медицинской службы». | | | В течение месяца  В течение  месяца | | | Головина А.А.  Колчанова Л.А. | | |  | | | | |
| 10. Работа со школой | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 10.1. Соблюдение социальной защиты права ребёнка на образование (V II вид).  10.2. Посещение уроков воспитателями. Знакомство с результатами самоподготовки.  10.3. Контроль за выполнением домашнего задания.  10.4. Контроль за успеваемостью, посещаемостью, дисциплиной воспитанников .  10.5. Подведение итогов успеваемости в семьях, на совещании при директоре.  10.6. Посещение секций по волейболу. | | | В течение месяца  В течение месяца  Ежедневно  Еженедельно  1 раз в неделю  (пятница)  понедельник  Вторник, Четверг | | | Головина А.А.  Петлюк Л.И.  Воспитатели  Воспитатели  Петлюк Л.И.  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели | | |  | | | | |